

Modulo per la segnalazione di condotte illecite da parte del dipendente ai sensi dell'art. 54-bis del d.lgs. 165/2001

Dati di chi presenta la segnalazione:

Nome del segnalante* _____

Cognome del segnalante* _____

Codice fiscale* _____

Qualifica e incarico servizio attuale* _____

Unità organizzativa e sede di servizio attuale* _____

Qualifica e incarico servizio all'epoca del fatto segnalato* _____

Unità organizzativa e sede di servizio all'epoca del fatto* _____

Per comunicazioni desidero essere preferibilmente contattato:

Telefono _____

E-mail _____

Posta all'indirizzo _____

Se la segnalazione è già stata effettuata ad altri soggetti (Resp. prevenzione della corruzione / Corte dei Conti / Autorità giudiziaria / Altro da indicare), indicare a quale/i soggetti:

Data della segnalazione _____

Esito della segnalazione _____

Se no, specificare i motivi per cui la segnalazione non è stata rivolta ad altri soggetti



Dati ed informazioni segnalazione condotta illecita:

Ente in cui si è verificato il fatto* _____

Data o periodo in cui si è verificato il fatto _____

Luogo fisico in cui si è verificato il fatto _____

Soggetto che ha commesso il fatto: nome, cognome, qualifica (possono essere inseriti più nomi)

Eventuali soggetti, imprese, enti o persone coinvolte (elencare): _____

Modalità con cui è venuto a conoscenza del fatto: _____

Eventuali testimoni che possano riferire sull'accaduto: _____

Area a cui può essere riferito il fatto (assunzione del personale, affidamento lavori servizi forniture, concessione ed erogazione di sovvenzioni e contributi, eventualmente specificare altro):

Descrizione del fatto*: _____



La condotta è illecita perché:

- è penalmente rilevante
- Viola il Codice di comportamento o altre disposizioni sanzionabili in via disciplinare
- Arreca un danno patrimoniale all'ente o altra amministrazione
- Arreca un danno all'immagine dell'amministrazione
- Viola le norme ambientali e di sicurezza sul lavoro
- Costituisce un caso di malagestione delle risorse pubbliche (sprechi, mancato rispetto dei termini procedurali, ecc.)
- Costituisce una misura discriminatoria nei confronti del dipendente pubblico che ha segnalato illecito
- Altro

Allegare all'e-mail (oltre al presente modulo) la copia di un documento di riconoscimento del segnalante e l'eventuale documentazione a corredo della denuncia.

Il segnalante è consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di atti falsi, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000.

Luogo e data _____

Firma _____

Inviare il presente modulo al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza, all'indirizzo e-mail terredelsesia@pec.it

Nel caso in cui la segnalazione riguardi il RPCT (Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza) e/o un funzionario facente parte del gruppo di lavoro che effettua le istruttorie, il dipendente potrà inviare la propria segnalazione all'ANAC nelle modalità definite nel paragrafo 4.2 del testo della Determinazione ANAC n. 6 del 28/04/2015 "Linee guida in materia di tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti (c.d. whistleblower)"

